



БЕНЧМАРКЪТ - ОСНОВЕН ИНСТРУМЕНТ ПРИ ОЦЕНЯВАНЕТО

Лектор: проф. д-р инж. Йордан Ботев

19 - 20.03.2015 г., с. Огняново



ИНСТРУМЕНТИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ

- БЕНЧМАРК (ЕТАЛОН) ЗА ЕТИКЕТА ЗА ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ – основен инструмент.
Принцип на *САМООЦЕНКА* от общината!
- ПРОУЧВАНЕ СРЕД ГРАЖДАНИТЕ – допълнителен инструмент.
- ПРОУЧВАНЕ СРЕД ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ – допълнителен инструмент.



РАЗВИТИЕ НА ИНСТРУМЕНТИТЕ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ

- Разработване на стандартен Бенчмарк от СЕ – 2008-2009 г. с активното участие на МРРБ и НСОРБ
- 2010 г. тестване и адаптиране на Бенчмарка в България – в 7 пилотни общини
- Бенчмаркът неколнократно е адаптиран в България, на база практическото приложение - последно през февруари 2014 г.
- ЕС допуска адаптиране и конкретизиране само на индикаторите, но не и на принципите и дейностите – затова е универсален европейски инструмент

Структура на Бенчмарка

			Оценка				
Принцип	Дейност	Индикатор	Н П	С С	С	Д	МД
			0	1	2	3	4
За всеки един от 12-те принципи на Стратегията	Дейност 1	1.1. 1.2. 1.3. ...					
		Различен брой индикатори за всяка дейност					

Как се прилага Бенчмарка ?

- Принцип на **самооценка** от общината
- Оценка за степента на прилагане на всеки един от 12-те принципа – средно аритметично за броя на индикаторите
- Обща оценка – средно аритметично за 12-те принципа
- Ако за поне 1 принцип оценката е под 2 или общата е под 3 – Етикетът не се присъжда
- Корекция на самооценката от експерта-оценител – на база на Методиката (при отчитане на приложения доказателствен материал и анкетите сред общинските съветници и гражданите)



Какво се извършва относно Бенчмарка ?

(от експерт - оценителя)

⇒ Проверява се коректността на изчисленията от общината – за всеки един принцип и за общата оценка. Проверява се за изпълнение и на други формални критерии

⇒ Преценява се:

- Добре ли е систематизиран доказателствения материал
- Адекватност и достатъчност на доказателствения материал
- Съответствие между самооценката на общината и за резултатите от анкетите

⇒ Изискват се допълнителни доказателства, чрез секретариата в МРРБ (или се търси такива – от достъпни източници)

⇒ Корекция на самооценката на общината – на база Методиката (при отчитане на доказателствения материал и анкетите сред съветниците и гражданите)

Оценката на доказателствения материал

- **Систематизиране** по всеки индикатор: извлечение или уточнение за коя част от документа се отнася.
- **Адекватност** на документите (спрямо индикатора).
- **Достатъчност** на документите (спрямо самооценката).
- **Видове документи:**
 - За изпълнение на **законови задължения**: търсят се елементи на надграждане;
 - За **приети местни политики**: програмни документи, нормативни актове, административни актове, местни наредби и др.;
 - За **прилагането на местните политики** – *с приоритет !*
- **Добри и иновативни практики** – критерии ?
 - Основание за **повишение** на оценката.



Принцип 1: Честно провеждане на избори, представителност и гражданско участие

- *Дейности*

1. Местните избори се провеждат свободно и справедливо ...
2. Гражданите са в центъра на обществената активност ...
3. Всички мъже и жени имат право на глас при вземането на решения или директно, или чрез легитимни представители ...
4. Всички гласове, включително и на непривилегированите и уязвими групи, са чути и отчетени ...
5. Винаги се правят опити за баланс между различни законни интереси ...
6. Решенията се вземат съгласно волята на мнозинството, като се отчитат правата и законните интереси на малцинството

Доказателствен материал ?



Принцип 2: Отзивчивост

- *Дейности*

1. Целите, правилата, структурите и процедурите се адаптират към нуждите и законно обосноваваните очаквания на гражданите
2. Обществените услуги са осигурени и се отговаря в разумни срокове на гражданските запитвания и оплаквания



Доказателствен материал ?

Принцип 3: Ефективност и ефикасност

- *Дейности*

1. Резултатите отговарят на договорените цели
2. Постигната е максималната възможна полза при определените налични ресурси
3. Системите за управление на изпълнението спомагат за оценка и повишаване на ефикасността и ефективността на услугите
4. Редовно се извършват анализи и оценки за подобряване на изпълнението

Доказателствен материал ?



Принцип 4: Откритост и прозрачност

- *Дейности*

1. Решенията се взимат и изпълняват в съответствие със закони и регламенти
2. Съществува публичен достъп до цялата информация, която не е класифицирана ...
3. Информация за решенията, прилагането на политиките и резултатите се предоставя на разположение на обществеността по подходящ начин, за да може ефикасно да се следват и да допринесат за работата на местната власт



Доказателствен материал ?

Принцип 5: Върховенство на закона

- *Дейности*

1. Местните власти спазват закона и съдебните решения
2. В дейността на общината водещи са общите интереси на гражданите, а не личните

Доказателствен материал ?



Принцип 6: Етично поведение

- *Дейности*

1. Общественото благо се поставя пред индивидуалните интереси
2. Съществуват ефективни мерки за предотвратяване и борба с всички форми на корупцията
3. Конфликтите на интереси се обявяват своевременно и засегнатите лица трябва да се въздържат от участие в съответните решения



Доказателствен материал ?

Принцип 7: Компетентност и капацитет

- *Дейности*

1. Професионалните умения на ангажираните в процесите на управление, непрекъснато се повишават с цел ...
2. Служителите са мотивирани непрекъснато да подобряват своята работа
3. Създадени са и се използват практически методи и процедури с цел превръщане на уменията в капацитет и постигане на по-добри резултати

Доказателствен материал ?



Принцип 8: Иновации и отвореност за промени

- *Дейности*

1. Търсят се нови и ефективни решения на проблемите ... и преимущество за съвременни методи за предоставяне на услуги
2. Съществува готовност да се въвеждат и тестват нови програми и да се използва натрупания чужд опит
3. Създаден е благоприятен климат за промяна в интерес на постигането на по-добри резултати



Доказателствен материал ?

Принцип 9: Устойчивост и дългосрочна ориентация

- *Дейности*

1. Нуждите на бъдещите поколения са взети под внимание в настоящите политики
2. Непрекъснато се взима под внимание устойчивото развитие на общността. Решенията са насочени към покриване на всички разходи ...
3. Налице е широка и дългосрочна перспектива за бъдещето на местната общност ...
4. Налице е разбиране за историческите, културните и социалните обвързаности, на които се основава тази перспектива

5.

Доказателствен материал ?

Принцип 10: Стабилно финансово управление

- *Дейности*

1. Таксите на предоставяните услуги не надхвърлят реалната им стойност и не ограничават прекомерно търсенето ...
2. Следи се за целесъобразност при финансовото управление, включително при сключване на договори и използването на заеми ...
3. Подготвят се многогодишни бюджетни планове с широко обществено обсъждане
4. Рисковете са правилно преценявани и управлявани ...
5. Местната власт участва в разпоредбите и споразуменията, свързани с междуобщинската солидарност, справедливото разпределяне на тежести и ползи и редуцирането на рискове ...



Доказателствен материал ?

Принцип 11: Човешки права, културно разнообразие и социално единство

- *Дейности*

1. Човешките права, в компетенциите на местната власт, се зачитат, защитават и прилагат ...
2. Културното разнообразие се приема като преимущество и се полагат постоянни усилия ...
3. Насърчава се социалното единство и интеграцията на изостаналите райони
4. Гарантира се достъпът до важни услуги, особено за най-непривилегированите части от населението



Доказателствен материал ?

Принцип 12: Отчетност

- *Дейности*

1. Всички вземащи решения органи, колективни или еднолични, носят отговорност за своите решения
2. Решенията се отчитат, обясняват и могат да бъдат санкционирани
3. Съществуват ефективни средства срещу злоупотреби и срещу действия на местните власти, които накърняват правата на гражданите



Доказателствен материал ?

БЕНЧМАРКЪТ – основен инструмент при оценяването

Благодаря Ви за вниманието !

